

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・概ね適切であると思う。</li> <li>・適切であると思う。</li> <li>・概ね適切であると思う。</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切であるか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切かどうかはわからない。</li> <li>・他と比べて多いかどうかはわからない。</li> <li>・適切かどうかはわからないが、違う部署でも職員全体でみる形をとっている。</li> </ul>
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要最低限のバリアフリーは施されていると思われる。</li> <li>・手すりの設置、車椅子移動は可能となっている。</li> <li>・バリアフリー化はされているが車椅子のスムーズな移動が出来ない場所もある。</li> </ul>
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年度の事業計画に広く職員の意向が反映されているかはわからないが、PDCAサイクルで業務改善を行っていると思う。</li> <li>・他職種の意見は取り入れられていると思う。</li> <li>・職員全体での話し合いは難しいが、PDCAサイクルでの業務改革は行っている。</li> </ul>
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・まだ業務改善につなげるまでには至っていない。</li> <li>・アンケートは行っているが、改善は今後の課題。</li> <li>・アンケート調査は実施しているが、業務改革はまだ出来ていない。</li> </ul>
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページ上で公開する予定である。</li> <li>・今のところ行っていない。</li> <li>・現在のところ行っていない。</li> </ul>
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・まだ実施していない。</li> <li>・実施していない。</li> <li>・実施していない。</li> </ul>
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ただ職員によって実施回数に差がある。</li> <li>・各個人で研修に行っている。</li> <li>・研修には行っているが、まだまだ回数が少ない。</li> </ul>

9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の主体性を尊重して計画を作成している。</li> <li>・本人・家族のしたいことを中心に、各専門職が検討して、行っている。</li> <li>・利用者やご家族の思いを汲み取り、計画を作成している。</li> </ul>	
10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用していない。</li> <li>・必要性は感じているが、現在はない。</li> <li>・現在使用していない。</li> </ul>	
11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・立案を分担して行っている。</li> <li>・各専門職が共同で行っている。</li> <li>・立案を分担し、意見交換しながら行っている。</li> </ul>	
12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後さらに利用者のニーズに沿ってプログラムを立てていく必要がある。</li> <li>・固定化まではいっていないが、選択肢の幅は少ないように感じる。</li> <li>・今後活動プログラムについてのアンケートを実施し、利用者のニーズを細かく探る予定はある。</li> </ul>	
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○ 1人		○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・時節に応じて 手洗い・うがいの励行や感染症対策、個々の利用者に応じた日内支援を行っている。</li> <li>・利用時間の長さによっては、支援内容は適宜検討しており、休日にしかない活動もある。</li> <li>・利用時間、季節を考え、支援内容を設定している。また、休日や長期休暇に向けての活動もある。</li> </ul>	
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○ 2人		○ 1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年度末に次年度の個別・集団活動の計画(事業計画)を作成している(PDCA)。</li> <li>・本人の意思を尊重しつつ、個別活動にも集団活動にも参加できるようにしている。</li> <li>・本人の思いに沿って計画を立てているが、利用者数が少ない日など、集団活動が難しい日もある。</li> </ul>	
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか			○ 1人	○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援開始前の打ち合わせは必ずしも行われているわけではない。前日までにその日の日案が作成され、支援開始前に各々が確認している。</li> <li>・利用日当日支援前に簡単な打ち合わせ</li> </ul>

					<p>をすることもあるが、不十分だと感じている。一方で、その時間の確保が難しい日もある。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・支援開始前に日案のもと、簡単に打ち合わせをすることもあるが、しっかり打ち合わせをしていく必要がある。</li> </ul>
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○ 1人	○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・放デイ単独での支援終了後の打合わせは行っていないが、他セクション(高齢者デイ・就労スタッフ)を含む全体の夕礼において、その日の支援を振り返り情報等の共有を行っている。</li> <li>・必ず支援終了日には行えていないが、次の日等で、他職種にその日あったことは報告している。</li> <li>・他部署を交えての振り返りを行い、情報共有を行っている。</li> </ul>
適切な支援の提供	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別支援計画に沿った支援を提供・記録し、後の検証・支援改善につなげられるようにしている。ただ記述の仕方にバラつきが見られるために、客観的な記載をしていくよう統一していく必要があると思われる。</li> <li>・記録は行っている。</li> <li>・記録はとっている。</li> </ul>
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・順次 定期的にモニタリングを実施している。</li> <li>・実施している。</li> <li>・順次モニタリングを実施している。</li> </ul>
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・自立支援と日常生活充実のための活動と、運動に特化した活動を行っている。</li> <li>・行っている。</li> <li>・行っている。</li> </ul>
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービス管理責任者が参画している。</li> <li>・参画している。</li> <li>・参画している。</li> </ul>
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○ 1人	○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの下校時刻等の確認、送迎時の対応、トラブル発生時の連絡等を行っている。</li> <li>・担当者が行っている。</li> <li>・送迎時刻の確認など、ダブルチェックをしつつ確認し行っている。</li> </ul>
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○ 2人	○ 1人

					<p>が、今後検討していきたいとは思っている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・現在医療的ケアが必要な利用者はいない。</li> </ul>
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・全員ではないが幼少時や以前利用していた事業所と情報を共有しているケースがある。</li> <li>・担当者が行っている。</li> <li>・全員、お互いに情報共有できているわけではないが、相談員の方を通すなどをして、情報共有を図っている。</li> </ul>
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今までのところ卒業者はいなく、まだ行われていない。</li> <li>・まだ対象者はいない。</li> <li>・まだ対象者はいない為、行われていない。</li> </ul>
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門機関からの助言や研修は受けていない。</li> <li>・受けていない。</li> <li>・受けていない。</li> </ul>
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・プログラムで児童館を利用しており、地域や児童クラブの子らと混じって利用している。</li> <li>・プログラムによっては、そのような機会を提供できる時もあるが、毎回ではない。</li> <li>・プログラムで児童館を利用しているが、決まった曜日に行われることが多く、全員が参加しているわけではない。</li> </ul>
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・自立支援協議会の会合や研修に積極的に参加している。</li> <li>・施設より何名かは参加している。</li> <li>・施設から代表で出ているものはいる。</li> </ul>
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時や電話連絡にて 保護者と日頃の様子や支援内容について連絡し合っている。</li> <li>・情報のやり取りは行っている。</li> <li>・連絡帳や、電話、送迎時にその日の様子や今後の課題を話し合っている。</li> </ul>
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・行われていない。</li> <li>・行っていない。</li> <li>・行われていない。</li> </ul>
30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・重要事項等の説明時にお伝えしている。</li> <li>・伝えている。</li> <li>・契約や見学の際、お伝えしている。</li> </ul>

保護者への説明責任等

	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○ 2人	○ 1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々のご家族の相談に応じて随時支援を行っている。</li> <li>・職員によって、相談を受ける人と受けない人がいる。</li> <li>・相談を打ち明けやすい関係づくりから行うように努め、必要に応じて対応している。</li> </ul>
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○ 3人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者同士の連携を支援していない。保護者会・父母会も設けられていない。</li> <li>・していない。</li> <li>・していない。</li> </ul>

保護者への説明責任等	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○ 1人	○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情受付の体制は整っている。</li> <li>・担当者が行っている。職員間の情報の共有は出来ている。</li> <li>・体制は整っている。</li> </ul>	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○ 1人	○ 1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・行事予定や活動内容は書面にてお知らせしている。会報については発行していない。</li> <li>・行っていない。</li> <li>・お知らせの面に、月ごとの活動概要や行事予定、必要に応じて連絡事項も載せて発信している。</li> </ul>
	35	個人情報に十分注意しているか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人ケースファイルは鍵付きの棚に保管されていない。</li> <li>・今後かぎ付き棚を購入予定。</li> <li>・現在個人ファイルは鍵の無い棚に保管されているが、今後鍵付き棚を購入予定</li> </ul>
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・各ご家庭に合わせた対応・配慮を行っている。</li> <li>・配慮している。</li> <li>・配慮している。</li> </ul>
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に開かれ、地域とともに事業運営を行っている。</li> <li>・図っている。</li> <li>・図っている。</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急時対応・防犯・感染症対応マニュアルを策定し職員に周知している。</li> <li>・策定はされている。</li> <li>・各マニュアルを策定している。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○ 3人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練は行われているが、救助訓練は行われていない。地域の自主防災訓練に参加している。</li> <li>・避難訓練は行っているが、現時点では放デイ利用者は参加していない。</li> <li>・避難訓練は行われているが、放デイの利用者は参加していない。</li> </ul>

40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○ 1人	○ 2人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待防止のための研修はまだ行われていない。研修への参加もまだしていない。</li> <li>・各個人で研修に行っている人がいるかもしれないが、把握は出来ていない。</li> <li>・研修会へ参加できていない。</li> </ul>
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○ 1人	○ 2人		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現時点でやむを得ず身体拘束を要する利用者はいないが、手順や書式・体制は整えている。</li> <li>・現在対象者はいない。</li> <li>・現在対象者はいない。</li> </ul>
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○ 2人	○ 1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在のところ食品アレルギーのある利用者、配慮を要する利用者はいない。</li> <li>・現在対象者はいない。</li> <li>・現在対象者はいない。</li> </ul>
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○ 3人			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ヒヤリハット報告書を集積して保管し、随時 閲覧できるようにされている。</li> <li>・共有出来ている。</li> <li>・共有出来ている。</li> </ul>