

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	日本海倶楽部ザ・ファーム
住 所	石川県鳳珠郡能登町字白丸66番2
電話番号	0768-72-1110

事業所番号	1711710531
管理者名	竹中 誠
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容> 活動場所 石川県能登町各地区 実施日程 実施した生産活動・施設外就労の概要 独居高齢者宅に、お食事を届けるサービス。	<活動の様子>  
<目的> 独居高齢者への配食サービスと安否確認。独居高齢者への買い物サービス。（トランスフォーマー）	
<成果> 独居高齢者への配食サービスと安否確認を行う。交通手段がなく、日々の買い物に困難を感じている高齢者も多い。必要に応じて配食サービスの他に移動販売車が自宅・仮設住宅まで伺い、買い物を行ってもらう。引き続き、地域の困りごとに答え、地域に貢献できるよう努めていく。	

連携先の企業等の意見または評価

- ・ 内浦地区全体を巡回していただいたり、柔軟な対応をして頂いています。
- ・ 高齢者の食事なので高齢の方が食べやすいものでメニューを考えていただいて今後もそういったメニューを継続して頂ければと思います。
- ・ 安否確認もしっかりしていただき、連絡もまめにいただけるのでとても感謝しています。

連携先企業名	能登町役場	担当者名	尾形氏
--------	-------	------	-----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	日本海倶楽部ザ・ファーム
住 所	石川県鳳珠郡能登町字白丸66番2
電話番号	0768-72-1110

事業所番号	1711710531
管理者名	竹中 誠
対象年度	令和 6 年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 活動場所：zoom 実施日程：令和7年1月21日（火） 研修概要：仕事のモチベーションを保ち方法、A型就労と一般就労について 利用者数：4名	<活動の様子> 【研修内容】 ①就労継続支援A型とは？ ②福祉就労と一般就労の違い ～それぞれのメリットデメリット～ ③企業が障害者雇用をする理由 ④企業が雇用したい「仕事ができる人」とは？ ⑤事例紹介 
<目的> 一般就労するために必要な知識や企業が求めている人材について具体的に知ること、自分の目標を明確にし、スキルを向上させて一般就労を目指す。	
<成果> おおむね研修内容を理解し、就労継続支援A型から一般就労への移行を身近にとらえ、今の自分に何が必要かを考える機会を持つことができた。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

メモをとりながら熱心に講義を受けていた。グループワークでは和気あいあいとした雰囲気であまり緊張感なく発言する様子が見られた。研修の最後には利用者や支援スタッフから、積極的に企業の求める人材に関して質問を受け、一般就労を前向きに捉えているのが伝わってきた。 今回は情報提供を中心とした研修であったが、これからも事業所間で横のつながりを持ち、連携して課題に取り組んでいきたい。さらに利用者どうしの交流もできればと思う。	
連携先企業（担当者）	金沢市社会福祉協議会 金沢障害者就業・生活支援センター 永岡 和徳 氏

利用者からの意見・評価

・企業の考え方や求めているスキルを知ることができてよかった。 ・一般就労への見通しを持つことができた。 ・今の自分の課題を把握し、具体的な目標を立てることができた。 ・苦手なこと、不安なことへの対処方法がわかり、気持ちが楽になった。 ・どんなことをがんばればいいのかわかったので、一般就労に向けてがんばろうと思った。 ・研修を受けてよかった。また受けたい。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	日本海倶楽部ザ・ファーム
住 所	石川県鳳珠郡能登町字白丸66番2
電話番号	0768-72-1110

事業所番号	1711710531
管理者名	竹中 誠
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		40
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		15
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計（注1）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		5
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		4
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		点
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	4	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
1事例以上ある場合：10点		

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0
期限内に提出していない場合：-50点		

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数						
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点 90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点	
多様な働き方	0点	5点	15点				
支援力向上	0点	5点	15点				
地域連携活動	0点	10点					
経営改善計画	0点	-50点					
利用者の知識・能力向上	0点	10点					

合計	140	点	／200点
----	-----	---	-------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（ R6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	12,391	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,987	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.10	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

（Ⅱ）生産活動

会計期間（ 4 月～ 2 月）

前々々年度（ R4 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	11,601,407	円	利用者に支払った賃金総額	11,402,125	円	収支	199,282	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（ R5 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	11,253,964	円	利用者に支払った賃金総額	11,130,651	円	収支	123,313	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（ R6 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	30,300,090	円	利用者に支払った賃金総額	30,056,195	円	収支	243,895	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「Ⅲ」多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☐
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☐
-----------------------	--------------------------

（Ⅳ）支援力向上

前年度（ 6年度）における取組（全体表「Ⅳ」支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名 各月内部学習会（月により内容変更）	
研修講師	
実施日・受講者数 月 日 人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☐
※研修、学会等名	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	
実施日/参加者数 月 日 人	
※他の事業所名 石川県立大学 特産農産物6次産業化	
実施日/参加者数 11月 9日 16人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名 寒ブリまつり	
主催者名 能登町商工会議所	
日時 R7 1月 19日	
内容	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☐
人事評価制度の制定日 年 月 日	
人事評価制度の対象職員数 10名	
うち昇給・昇格を行った者 10名	
当該人事評価制度の周知方法	
掲示・回覧等にて周知を行う。	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	☐
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

（Ⅵ）経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☐
※受理日 年 月 日	